



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่ ก.พ.อ. ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นมาตรฐานกลางให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการออกข้อบังคับ ให้สอดคล้องกับพันธกิจ และนโยบาย การพัฒนาอาจารย์ของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา จึงเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๖๕/๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ ๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด ในวันที่ออกข้อบังคับนี้หรือที่กำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง ซึ่งมีผลใช้บังคับอยู่ในวันที่เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง และรายละเอียดอื่น ๆ ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ให้นำความในวรรคหนึ่ง มาใช้บังคับกับพนักงานมหาวิทยาลัยด้วย”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

(๒) กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ประธานกรรมการ และกรรมการ ตามวรรคหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ซ้ำได้

ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการ แต่งตั้งเลขานุการจำนวน ๑ คน และผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกิน ๒ คน โดยคำแนะนำของอธิการบดี”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ ให้คุณสมบัติของคณะที่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการสังกัดอยู่ แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพประเภทผลงานทางวิชาการประเภทตำราหรือหนังสือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยกรรมการ อย่างน้อย ๒ คน ต้องเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มาจากคนละสถาบัน และมีตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งทางวิชาการที่เสนอขออย่างน้อย ๑ คน และให้นำเสนอผลการพิจารณาต่อคณบดี ก่อนการเผยแพร่ เพื่อนำเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ หากผลงานทางวิชาการประเภทตำราหรือหนังสือใด ได้รับการประเมินคุณภาพ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และได้รับการเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว ให้คณะตรวจสอบเอกสารหลักฐานก่อนเสนอขอ กำหนด ตำแหน่งทางวิชาการต่อกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการต่อไป

กรณีผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการยื่นผลงานทางวิชาการประเภทอื่น คณะอาจแต่งตั้ง คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งเพื่อประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการนั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดก็ได้

ในกรณีตามวรรคหนึ่งหากผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีตำแหน่งเป็นคณบดี ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ ในการประเมินผลการสอน ให้ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เสนอเอกสารประกอบการสอน และสำหรับการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับ

รองศาสตราจารย์ ให้เสนอเอกสารคำสอน ซึ่งผลิตขึ้นตามภาระงานสอนในทุกวิชาหรือทุกหัวข้อ
ที่ผู้ขอเป็นผู้สอน แล้วแต่กรณี โดยต้องรวมกันได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค

หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการสอน ตลอดจนเกณฑ์การพิจารณาความชำนาญ
ความชำนาญพิเศษ และความเชี่ยวชาญในการประเมินผลการสอน ให้คณะกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้กำหนด”

ข้อ ๗ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๐/๑ และข้อ ๑๐/๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
จันทระเกษม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๔๘

“ข้อ ๑๐/๑ ให้คุณสมบัติของคณะที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสังกัดอยู่แต่งตั้ง
คณะกรรมการกลั่นกรองเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนแล้วแต่กรณี ตามข้อ ๑๐
จำนวนไม่เกิน ๓ คน โดยกรรมการต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งทางวิชาการที่เสนอขอ
อย่างน้อย ๑ คน ทั้งนี้ อาจเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้ และให้นำเสนอผลการพิจารณาต่อคณบดี
ก่อนนำส่งกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการต่อไป

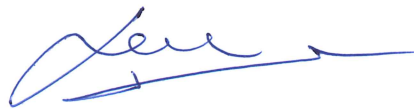
ในกรณีตามวรรคหนึ่งหากผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีตำแหน่งเป็นคณบดี
ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ

ข้อ ๑๐/๒ ให้เพิ่มคำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพ ของเอกสาร
ประกอบการสอน และเอกสารคำสอน ตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับนี้”

ข้อ ๘ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่
ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะครบวาระ

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการผ่านการประเมินผลการสอนก่อนวันที่
ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ และผลการประเมินการสอนยังอยู่ในระยะเวลาสองปีนับจากวันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน
การสอนให้นำเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินรายวิชาและผลการประเมินการสอนมาใช้ในการ
ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ได้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายบุญปลุก ชายเกต)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทระเกษม

เอกสารแนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่านิยม รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพ
ของเอกสารประกอบการสอน และเอกสารคำสอน

เอกสารประกอบการสอน	
นิยาม	ผลงานทางวิชาการที่เป็นเอกสารที่ใช้ประกอบในการประเมินผลการสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบจัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน
รูปแบบ	เป็นเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วยแผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียงเรียงคัดย่อ เอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) ภาพเคลื่อนไหว (video) ภาพเลื่อน (slide) หรือสื่อการสอนออนไลน์อื่น ๆ ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
การเผยแพร่	อาจเป็นเอกสารที่จัดทำเป็นรูปเล่มหรือถ่ายสำเนาเย็บเล่มหรือเป็นสื่ออื่น ๆ อาทิ ซีดีรอม ที่ได้ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	ระดับคุณภาพดี

เอกสารคำสอน	
นิยาม	ผลงานทางวิชาการที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่สอนและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอน จนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเองหรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียนในวิชานั้น ๆ
รูปแบบ	เป็นเอกสารรูปเล่มหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอนประกอบด้วยแผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้น เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบบทเรียงคำย่อ เอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) ภาพเคลื่อนไหว (video) ภาพเลื่อน (slide) ตัวอย่างหรือกรณีศึกษาที่ใช้ประกอบการอธิบายภาพ แบบฝึกปฏิบัติ รวมทั้งการอ้างอิงเพื่อขยายความที่มาจากสาระและข้อมูลและบรรณานุกรมที่ทันสมัยและถูกต้องตามกฎหมาย
การเผยแพร่	ต้องได้รับการจัดทำเป็นรูปเล่มด้วยการพิมพ์ หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่มหรือสื่ออื่น ๆ ที่แสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่โดยใช้เป็น “คำสอน” ให้แก่ผู้เรียนในวิชานั้น ๆ มาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	ระดับคุณภาพดี